

муниципальное дошкольное
образовательное автономное
учреждение «Детский сад № 46»

П Р И К А З

09.01.2025 № 23

«Об организации питания,
создания бракеражной комиссии
и утверждении графика работы»

В целях организации полноценного, качественного, соответствующего требованиям нормативных документов питания воспитанников, согласно ст. 37 ФЗ №273 «Об образовании», руководствуясь п.5.2.4 Устава МДОАУ «Детский сад № 46», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию питания воспитанников:

- заведующего МДОАУ № 46 – ПАНФИЛОВУ Марину Михайловну,
- заместителя заведующего по АХР – Галину Оксану Владимировну,
- бракеражную комиссию ДОО.

2. Ответственному за организацию питания воспитанников – заместителю заведующего по АХР - Галину Оксану Владимировну:

- взять на личный контроль приемку поступающих в ДОО пищевых продуктов, проверять наличие документов, подтверждающих их происхождение, качество и безопасность;

- отбирать и обеспечивать хранение суточной пробы готовой продукции;

Пробы в объеме порционного блюда отбираются стерильными или прокипяченными ложками в специально отведенную стерильную или прокипяченную посуду для хранения суточных проб. Суточные пробы хранятся в холодильнике для суточных проб не менее 48 часов при температуре + 2 - + 6 градусов С.

3. Создать бракеражную комиссию в составе:

Председатель комиссии:

Панфилова М.М. – заведующий МДОАУ № 46 (на время отсутствия заведующего – Каширина Т.Г. - заместитель заведующего)

Члены комиссии:

Галина О.В. – зам. зав. по АХР (на время ее отсутствия – делопроизводитель

Кушниренко Ю.В.)

Кирюхина И.А. – воспитатель, (на время ее отсутствия - делопроизводитель
Кушниренко Ю.В.)

Каширина Т.Г. заместитель заведующего по ВО и МР.

4.Бракеражной комиссии осуществлять:

- входной контроль поступающих продуктов,
- контроль журнала бракеража скоропортящихся пищевых продуктов,
- контроль температурного режима в холодильниках,
- контроль журнала учета температурного режима в холодильном оборудовании,
- контроль готовой кулинарной продукции,
- регистрирует контроль в журнале бракеража готовой кулинарной продукции

5. Назначить Каширину Т.Г. члена бракеражной комиссии, ответственным за снятие проб приготовленных блюд, ведения журнала бракеража готовой продукции.

6. Рассчитывать меню завтрака по количеству детей предыдущего дня.

отв. Галина О.В.

7.Контроль за организацией питания оставляю за собой.

Заведующий МДОАУ № 46

Панфилова М.М.

С приказом ознакомлены:

Ю.В. Кушниренко Ю.В.
Т.Г. Каширина Т.Г.
И. Кирюхина И.А.
О.В. Галина О.В.